RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N.° 262-2026-GM-MPCT

Tambobamba, 10 de julio del año 2026.

VISTOS:

La Resolución de Gerencia Municipal N° 271-2022-GM-MPCT, de fecha 06 de abril de 2022; la Resolución de Gerencia Municipal N.° 256-2026-GM-MPCT, de fecha 08 de julio de 2026; el Informe N° 0532-2026-JCQV-DE&P/GIDUR/MPC-T, de fecha 09 de julio de 2026; el Memorándum N° 0104-2026-MPCT/GIDUR/WJÑCH, de fecha 09 de julio de 2026; el Informe N° 02753-2026-JDO-CHVC/MPCT, de fecha 09 de julio de 2026; el Informe Técnico N° 007-2026-CHVC-JDO-AD/MPCT; el Informe N° 03583-2026-MPC-T/GM-GIDUR/WJÑCH, de fecha 09 de julio de 2026; el Informe Legal N° 91-2026-AJ-MPCT/DCP, de fecha 10 de julio de 2026; el Informe N° 0772-2026-GPPR-MPC-T/HRVO, de fecha 10 de julio de 2026; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo establecido en el Articulo 194° de la Constitución Política del Perú y el Art. II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú, establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, la Administración Pública rige su actuación bajo el Principio de Legalidad, recogido en el numeral 1.1) del artículo IV del Título Preliminar de la Ley del Procedimiento Administrativo General Ley N° 27444, cuyo Texto Único Ordenado ha sido aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2026-JUS, el cual dispone que: "Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la Ley y al Derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas".

Que la Contraloría General de la República emitió la Resolución de Contraloría N° 432-2023-CG, que aprueba la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL, Directiva de Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa, vigente desde el 01 de junio del 2024 según Resolución de Contraloría N°183-2024-CG (en adelante, LA DIRECTIVA), cuya finalidad es regular el proceso de ejecución de obras por administración directa a fin de que se efectúen en las mejores condiciones de calidad, costo, plazo, en el marco de los Sistemas Administrativos y de otras disposiciones que resulten aplicables, con el propósito de cumplir la finalidad pública para la cual está prevista la obra, así como los objetivos Institucionales de la entidad, de forma que se garantice el adecuado uso de los recursos y bienes del Estado, permitiendo el ejercicio del control gubernamental. Asimismo, las disposiciones de la citada Directiva son de aplicación a la ejecución de obras por administración directa a cargo de los pliegos del gobierno nacional, regional y local, independientemente de la fuente de financiamiento que se utilice. En ese sentido, la Municipalidad Provincial de Cotabambas al ser un gobierno local, se encuentra comprendida dentro de los alcances y disposiciones de la Directiva, al estar la misma vigente a partir de 1 de junio de 2024.

Que, el acápite 6.2 de LA DIRECTIVA, señala que la ejecución de obras por administración directa a cargo de las entidades, se desarrolla utilizando sus recursos presupuestales, capacidad técnica-administrativa propia, infraestructura, equipos o maquinarias, acorde con la naturaleza y complejidad de la obra. Asimismo, señala que, de acuerdo al costo de obra según el Expediente Técnico, se deberán cumplir con los requisitos establecidos en la cita directiva, cuando corresponda y conforme a las categorías que allí mismo se han establecido.

Que, el acápite 6.6 de LA DIRECTIVA, prescribe que, para iniciar el proceso de ejecución de obras por administración directa, se debe contar previamente con el expediente técnico de obra aprobado, actualizado y contar con el modelado BIM 3D libre de colisiones, cuando corresponda. Asimismo, la acotada norma precisa que el proceso de ejecución de obras por administración directa consta de las fases de i) aprobación de la ejecución; ii) preparación, iii) ejecución física; y, iv) culminación y liquidación; culminada y liquidada la obra, esta debe ser transferida internamente (a otra unidad orgánica de la entidad que ejecutó la obra) o externamente (a otra entidad diferente de la que ejecutó la obra), la cual estará a cargo de su operación y mantenimiento.

Que, respecto a la aprobación de la ejecución de una obra por administración directa, LA DIRECTIVA en el acápite 7.1., señala que: "Para aprobar la ejecución de una obra por administración directa, se requiere de los sustentos técnico, legal y presupuestario que aseguren que la entidad puede llevar a cabo la obra de manera célere, transparente y en las mejores condiciones de calidad, costo y oportunidad; asimismo, debe permitir reducir el riesgo de paralizaciones por deficiencias en el expediente técnico, de contingencias legales o falta de presupuesto".

Que, en el último párrafo del acápite 7.1.2. de LA DIRECTIVA, respecto a la Elaboración de informes y aprobación de la ejecución de obra por administración directa, señala que, la OAD debe elaborar el informe

Plaza de Armas S/N. - TAMBOBAMBA
mpctalcaldia2023.2026@gmail.com
994 774 760

técnico que sustente la capacidad de la entidad de ejecutar una obra por administración directa, el mismo que debe remitir a la Oficina de Asesoría Jurídica y a la Oficina de Presupuesto o las que hagan sus veces en la entidad, para requerir sus opiniones mediante informe legal e informe presupuestario, respectivamente, con el detalle siguiente:

***a) Informe Técnico:** Es elaborado por la OAD a cargo de la ejecución de la obra y debe sustentar satisfactoriamente los requisitos técnicos para que la obra se ejecute por administración directa. El informe técnico contiene como mínimo la información establecida en el Anexo 7 de la presente directiva.*

***b) Informe Legal:** Es elaborado por la Oficina de Asesoría Jurídica o la que haga sus veces en la entidad y debe validar que no haya impedimentos normativos para que la obra se ejecute por administración directa. El informe legal contiene como mínimo la información establecida en el Anexo 8 de la presente directiva.*

***c) Informe Presupuestario:** Es elaborado por la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en la entidad y debe validar que se cuenta con los recursos presupuestarios disponibles o proyectados según el calendario de avance de obra valorizado.*

De ser favorable, el informe debe anexar la certificación o previsión presupuestal, según corresponda. El informe presupuestario contiene como mínimo la información establecida en el Anexo 9 de la presente directiva. De contar con los tres informes favorables, la modalidad de la ejecución de la obra pública por administración directa es aprobada mediante acto resolutivo emitido por el Titular de la entidad o por quien este delegue. Este proceso se lleva a cabo de acuerdo con la normativa aplicable en la entidad o conforme a las funciones establecidas en sus documentos técnicos normativos de gestión organizacional previamente aprobados.

Que, en lo que refiere al sustento técnico, se cuenta con el Informe Técnico N° 007-2026-CHVC-JDO-AD/MPCT, suscrito por el jefe de la División de Obras, Ing. Carlos Henrry Vásquez Contreras, mediante el cual, respecto al proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, concluye que se cumple con los requerimientos descritos en la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL, emitida por la Contraloría General de la República, por cuanto se emite opinión favorable de cumplimiento de requisitos técnicos, al haberse resultado favorable el cumplimiento de la obra con el plan de desarrollo de la entidad, la viabilidad del proyecto en su fase de formulación y evaluación, la revisión del expediente técnico, la capacidad técnica de la entidad y haberse constatado el terreno en donde se desarrollará la obra para ser ejecutada por esta modalidad; y, recomienda complementar su informe técnico con el Informe Legal e Informe Presupuestario, asimismo emitir la resolución de ejecución del proyecto por administración directa.

Que, en lo concerniente al sustento legal, se tiene que la Oficina de Asesoría Jurídica de la Entidad mediante Informe Legal N° 91-2026-AJ-MPCT/DCP, de fecha 10 de julio de 2026, concluye que el Expediente Técnico del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, cumple con sustentar en las licencias, permisos, autorizaciones y otros que se requieren para la ejecución física de la obra, de acuerdo con el siguiente detalle:

N°	DESCRIPCIÓN, NOMBRE DE LICENCIA Y AUTORIZACIÓN U OTRO	BASE LEGAL	CUMPLE (SI, NO)
01	ACTA DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO	Directiva N° 003-2017-EF/63.01	SI
02	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS-CIRA	D.S N° 011-2022-MC, que aprueba el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas Artículos 32 al 35	SI
03	INFORME DE GESTIÓN AMBIENTAL (IGA)	Ley N° 27446 Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental (SEIA) Artículo 3	SI
	AUTORIZACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE APROVECHAMIENTO HÍDRICO DESTINADAS A LA OBTENCIÓN DE DERECHOS DE USO DE AGUA	Resolución Jefatural N° 007-2015-ANA, que aprueba el Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Otorgamiento de Derechos de Uso de Agua y Autorizaciones de Ejecución de Obras en Fuentes Naturales de Agua Artículos 16 y 17	SI

Que, en lo que refiere al sustento presupuestario, mediante Informe N° 0772-2026-GPPR-MPC-T/HRVO, de fecha 10 de julio de 2026, la Gerencia de Presupuesto, Planificación y Racionalización, ha emitido su pronunciamiento favorable para la formalización de la ejecución de obra por Administración Directa del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, concluyendo que, el proyecto registra una asignación presupuestal vigente para el Año Fiscal 2026 por el importe de S/ 1,906,239.00, con cargo a las fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios, Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y

por la modalidad de administración directa del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA, PROVINCIA DE COTABAMBAS, DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295; adjuntando el Informe Técnico N° 007-2026-CHVC-JDO-AD/MPCT (Anexo 07), en el cual concluye que cumple con los requerimientos descritos en la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL, emitida por la Contraloría General de la República, por cuanto se emite opinión favorable de cumplimiento de requisitos técnicos (...).

Que, por medio del Informe N° 03583-2026-MPC-T/GM-GIDUR/WJÑCH, de fecha 09 de julio de 2026, el Gerente de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural, Ing. William Jorge Ñahue Choque, remite a la Gerencia Municipal opinión favorable de cumplimiento de requisitos técnicos que sustentan la ejecución de obra por la modalidad de administración directa del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA, PROVINCIA DE COTABAMBAS, DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, en cumplimiento de la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL, emitida por la Contraloría General de la República, solicitando que se derive a la Oficina de Asesoría Jurídica y posteriormente a la Gerencia de Presupuesto, Planificación y Racionalización, para su atención y fines correspondientes.

Que, a través del Informe Legal N° 91-2026-AJ-MPCT/DCP, de fecha 10 de julio de 2026, el Asesor Jurídico de la Entidad, Abg. Dimas Castro Pareja, concluye que el Expediente Técnico del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, cumple con sustentar en las licencias, permisos, autorizaciones y otros que se requieren para la ejecución física de la obra (...), recomendando que previamente se derive los actuados de forma prioritaria a la Gerencia de Presupuesto, Planificación y Racionalización para que emita el informe presupuestario actualizado, y que de acuerdo al numeral 7.1.2 de la Directiva N°017-2023-CG/GMPL, corresponde continuar con el trámite para la autorización de la modalidad de ejecución de la obra por administración directa una vez que se haya cumplido con incorporar el informe presupuestario favorable y actualizado.

Que, con Informe N° 0772-2026-GPPR-MPC-T/HRVO, de fecha 10 de julio de 2026, el Gerente de Presupuesto, Planificación y Racionalización, CPC. Heiner Rhaner Vargas Ortega, remite a la Gerencia Municipal su informe presupuestario para la formalización de la ejecución de obra por Administración Directa del proyecto denomninado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, en el marco de la Directiva N°017-2023-CG/GMPL, concluyendo que el proyecto registra una asignación presupuestal vigente para el Año Fiscal 2026 por el importe de S/ 1,906,239.00, con cargo a las fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios, Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones, y Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito; asimismo, se encuentra vigente la Adenda N° 001 al Convenio de Colaboración Interinstitucional suscrito entre el Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego - MIDAGRI y la Municipalidad Provincial de Cotabambas, mediante la cual el MIDAGRI asume el compromiso de realizar las gestiones necesarias ante el Ministerio de Economía y Finanzas para el financiamiento del proyecto, conforme a las condiciones establecidas en dicho instrumento y a la normativa del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (...).

Que, de la revisión del expediente administrativo, se advierte que respecto a la ejecución del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC", con CUI N° 2512295, bajo la modalidad de administración directa, se cuenta con el Expediente Técnico Modificado N° 04 por actualización de costos y presupuesto, así como con el cambio de modalidad de ejecución de administración indirecta (contrata) a administración directa, debidamente aprobados; asimismo, se cuenta con los informes técnico, legal y presupuestario favorables emitidos por los órganos competentes de la Entidad, en cumplimiento de la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL y demás normativa aplicable; por lo que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos para la aprobación de la ejecución de obras por administración directa y en ejercicio de la competencia delegada mediante Resolución de Alcaldía N° 032-2025-A-MPCT, corresponde a la Gerencia Municipal emitir el presente acto resolutivo.

Que, la presente resolución se sustenta en la documentación e informes técnicos, legales y presupuestarios emitidos por las unidades orgánicas competentes de la Municipalidad Provincial de Cotabambas, cuyos contenidos, análisis, conclusiones y recomendaciones constituyen sustento del presente acto administrativo, siendo responsabilidad de los funcionarios y servidores que los suscriben la veracidad, autenticidad, exactitud y legalidad de la información consignada en los mismos, conforme a los principios de presunción de veracidad y buena fe procedimental previstos en los numerales 1.7 y 1.8 del artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2026-JUS.

Por lo expuesto, de conformidad con las normas legales glosadas precedentemente y en uso de las facultades conferidas mediante el artículo primero de la Resolución de Alcaldía N° 032-2025-A-MPCT, de fecha 31 de enero de 2025;

Plaza de Armas S/N. - TAMBOBAMBA
mpctalcaldia2023.2026@gmail.com
994 774 760

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la **EJECUCIÓN DE LA OBRA BAJO LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA** del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DE RIEGO PAYANCA EN LA LOCALIDAD DE PAYANCA, DISTRITO DE TAMBOBAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBAS - DEPARTAMENTO DE APURÍMAC"**, con **CUI N° 2512295**, con un presupuesto total actualizado de **S/ 6,442,987.05 (Seis millones cuatrocientos cuarenta y dos mil novecientos ochenta y siete con 05/100 soles)**, financiado con cargo a las fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios, Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones y Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, conforme al sustento presupuestario contenido en el Informe N° 0772-2026-GPPR-MPC-T/HRVO; a ejecutarse en un plazo de **ciento ochenta (180) días calendario**, en el marco de la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL, aprobada mediante Resolución de Contraloría N° 432-2023-CG, conforme a los considerandos expuestos y a los informes técnico, legal y presupuestario que sustentan la presente resolución, los cuales forman parte integrante de sus antecedentes.

ARTÍCULO SEGUNDO. - PRECISAR que los documentos que constituyen antecedentes de la presente resolución son de entera responsabilidad, respecto a su contenido, de los funcionarios y/o servidores que los suscriben.

ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR a la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural y a la División de Obras realizar las acciones administrativas, técnicas y operativas que correspondan para la ejecución de la referida obra, conforme a sus atribuciones y de acuerdo con la Directiva N° 017-2023-CG/GMPL y demás normativa aplicable, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO CUARTO - NOTIFICAR la presente Resolución y sus antecedentes a la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural y, por su conducto, a la División de Obras; asimismo, remitir copia del presente acto resolutivo a la Gerencia de Presupuesto, Planificación y Racionalización y a la Oficina de Asesoría Jurídica, para su conocimiento y fines correspondientes.

ARTÍCULO QUINTO. - DISPONER a la Unidad de Estadística e Informática la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Cotabambas–Tambobamba, conforme a la normativa vigente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE COTABAMBAS
TAMBOBAMBA

Arq. Ronald Vidal Mansilla
GERENTE MUNICIPAL
DNI : 41602760

Plaza de Armas S/N. - TAMBOBAMBA
mpctalcaldia2023.2026@gmail.com
994 774 760